

**Szkoła Podstawowa nr 100 w Krakowie
im. Adama Mickiewicza
Kraków. os. Albertyńskie 36**

Nr **60/14**

Zarządzenie nr 11/14
z 29 września 2014 r.

**Regulamin wypożyczania podręczników przekazanych szkole przez
MEN**

§ 1

1. Podręczniki dla uczniów otrzymuje wychowawca klasy, rozdaje je uczniom wg otrzymanej od bibliotekarza listy z numerami podręczników i nazwiskami uczniów.
2. Podręczniki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy. Należy je zwrócić w terminie określonym przez wychowawcę.
3. Wypożyczenie podręczników jest bezpłatne.

§ 2

1. Rodzic/prawny opiekun podpisuje oświadczenie, że zapoznał się z niniejszymi procedurami wypożyczenia bezpłatnych podręczników i będzie się do nich stosował.
2. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest poinformować bibliotekę o zmianie szkoły dziecka.
3. Rodzic/prawny opiekun powinien zwrócić uwagę na stan wypożyczonych podręczników, a zauważone uszkodzenia niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.

§ 3

1. Uczeń jest zobowiązany do szanowania podręczników będących własnością szkoły.
2. Uczeń zobowiązany jest do przechowywania podręcznika w okładce, chronienia go przed zniszczeniem lub utratą.
3. W podręczniku nie wolno niczego pisać ani zaznaczać.
4. Na bieżąco należy dokonywać drobnych napraw lub ewentualnej wymiany okładki.

§ 4

1. Za szkody wynikłe z zagubienia lub zniszczenia podręcznika odpowiada rodzic/prawny opiekun.
2. Nie zwrócenie wypożyczonych podręczników w określonym terminie jest równoznaczne z ich zagubieniem.
3. Rodzic, którego dziecko zgubiło lub uszkodziło podręcznik, uniemożliwiając jego dalsze wypożyczenie zobowiązany jest do zwrotu kosztów jego zakupu. Za uszkodzenie uznaje się : zalanie książki napojem, wyrwaną kartkę, podartą kartkę, rozerwanie książki, zatłuszczenia, popisanie trwałe na książce.

§ 5

1. Uczeń, który nie zwrócił wypożyczonego podręcznika nie może otrzymać kolejnego.
2. Rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo odwołania się od takiej decyzji do dyrektora szkoły.