

Szkoła Podstawowa nr 100 w Krakowie im. Adama Mickiewicza Kraków. os. Albertyńskie 36	
Nr 68/18	REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH Szkoły Podstawowej nr 100 w Krakowie
Zarządzenie nr 11/18 z 26 kwietnia 2018 r.	

§ 1

1. Administratorem i wynajmującym pomieszczenia szkolne w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie, os. Albertyńskie 36 - jest Dyrektor Szkoły.
2. Szkoła Podstawowa nr 100 w Krakowie, os. Albertyńskie 36 - jest płatnikiem Vat.
3. Szkoła Podstawowa nr 100 w Krakowie, zwana dalej Szkołą, może doraźnie wynajmować pomieszczenia szkolne podmiotom i osobom fizycznym, na okres nie dłuższy niż 1 rok na podstawie zawartej umowy za wiedzą i zgodą dyrektora szkoły, oraz na okres nie dłuższy niż 3 lata za zgodą Prezydenta Miasta Krakowa

§ 2

1. Podstawą wynajęcia pomieszczeń szkolnych jest umowa sporządzona pomiędzy wynajmującym a najemcą.
2. Umowa zawiera wszystkie warunki dotyczące wynajmowania pomieszczeń szkolnych, czas jej trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie pomieszczeń.
3. Najemca zobowiązany jest do wnoszenia opłat za wynajęcie sal na podstawie wystawionej przez Szkołę faktury w terminie określonym w umowie.
4. Podstawą wystawienia faktury jest ustalona kwota ryczałtowa określona w umowie, bądź harmonogram będący załącznikiem do faktury.
5. Harmonogram tworzy się na podstawie ewidencji wykorzystania wynajmowanych pomieszczeń (ewidencja wejść wynajmującego), którą prowadzi pracownik Szkoły

§ 3

Podstawową jednostką wynajmu jest 1 godzina zegarowa lub, w przypadku prowadzenia zajęć edukacyjnych w salach lekcyjnych, jednostka 45 minutowa. Czas najmu może być zwiększony o wielokrotność jednostki podstawowej. Dopuszczalny jest wynajem połowy jednostki, przy wynajmie dłuższym niż 1 jednostka.

§ 4

Na terenie szkoły obowiązuje zakaz:

- spożywania napojów alkoholowych
- palenia tytoniu
- używania środków odurzających

§ 5

Obowiązkiem osób korzystających z pomieszczeń szkolnych jest:

- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z pomieszczeń szkolnych
- utrzymanie czystości i porządku
- dbanie o urządzenia i wyposażenie pomieszczeń szkolnych
- korzystając z pomieszczeń szkolnych nie wolno powodować sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających

§ 6

Za przedmioty pozostawione w pomieszczeniach szkolnych wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.

§ 7

Po skończonych zajęciach należy wynajmowane pomieszczenia należy pozostawić w stanie niezmienionym.

§ 8

Za bezpieczeństwo uczestników zajęć oraz powierzony sprzęt odpowiedzialny jest najemca.

§ 9

Uwagi należy zgłaszać do administratora pomieszczeń.

§ 10

Koszty wynajęcia pomieszczeń szkolnych, które zawiera tabela opłat (załącznik) uwzględniają koszty eksploatacji pomieszczeń.

§ 11

1. Wynajmujący zobowiązuje się do terminowego opłacania kosztów wynajęcia pomieszczeń.
2. Od nieterminowych wpłat będą naliczane ustawowe odsetki.
3. Koszt wynajęcia pomieszczeń szkolnych może ulec zmianie w związku ze zwiększeniem się kosztów eksploatacyjnych w danym roku.
4. Każda informacja o zmianie w opłatach za wynajem pomieszczeń szkolnych zostanie przekazana najemcy aneksem.
5. W razie dwukrotnego wezwania / pisemnie, telefonicznie / najemcy do zapłaty za wynajęte przez niego pomieszczenia szkolne Szkoła może rozwiązać z nim umowę w trybie natychmiastowym.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 maja 2018 r.

Cennik wynajmu pomieszczeń szkolnych

Wszystkie kwoty podane są w wartościach brutto, zawierają opłatę za media oraz określają minimalną kwotę za wynajem wskazanego pomieszczenia.

1. Powierzchnia dachu pod stację bazową – wg. ustaleń z podmiotem wynajmującym, nie mniej niż 2 000/miesiąc zł,
2. Powierzchnia dachu wyodrębniona na instalacje światłowodu lub inne o znaczeniu dla lokalnej społeczności do 3 m²– nie mniej niż - 123 zł/mc
3. Powierzchnia użytkowa na automaty – nie mniej niż - 200 zł za 1 m²/m-c
4. Pomieszczenia użytkowe – nr 109 – 600 zł/mc
5. Pomieszczenie gospodarcze – nr 011 - 300 zł/mc
6. Pomieszczenie gospodarcze – nr 22 - 200 zł/mc
7. Hol – zebrania i inne spotkania od 70 osób – 175/60minut
8. Pomieszczenie użytkowe nr z możliwością prowadzenia wykładów w sali lekcyjnej nie mniej niż –350 zł/m-c
9. Grunt pod pomieszczenie gospodarcze zewnętrzne (blaszak) – 123 zł/mc
10. Sala lekcyjna – 25/60 minut
11. Sala lekcyjna na potrzeby świetlicy – 360/m-c
12. Sala lekcyjna (sala zabaw) – 20/60 minut
13. Sala gimnastyczna (mała) – 20/60 minut
14. Sala gimnastyczna – 40/60 minut,

Wprowadza się zniżki:

do 50 % - przy wynajmie stałym (5 dni w tygodniu) więcej niż 3 pomieszczeń, wynajmowanych

do 50 % - jeżeli wynajmujący wyposaży lokal we własny sprzęt,

do 25 % - jeśli pomieszczenie jest użytkowane na zajęcia prowadzone dla dzieci w wieku przedszkolnym lub szkolnym z rejonu Szkoły

do 50 % - jeśli zajęcia prowadzone są nieodpłatnie dla uczniów SP 100, bądź prowadzone są w mało licznych zespołach (2 – 6 osób) lub prowadzone w mało popularnych dziedzinach,

do 25 % - w pierwszym roku działalności na terenie Szkoły, jeśli rodzaj zajęć wpisany jest w obszar działań wychowawczo-dydaktycznych Szkoły,