

Szkoła Podstawowa nr 100 w Krakowie im. Adama Mickiewicza Kraków, os. Albertyńskie 36	
Nr 119/24	Regulamin szkolnego wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie
Zarządzenie nr 29/24 z 28 października 2024 r.	

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne oraz koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń klas 4-8 Szkoły Podstawowej nr 100 w Krakowie, chętny do udziału w akcjach wolontariackich organizowanych przez szkołę.
3. Udział w wydarzeniach wolontariatu jest zupełnie dobrowolny. Uczeń potwierdza swoją wolę działania w wolontariacie, składając deklarację – załącznik nr 1.
4. Szkoła zapewnia uczniowi udział w wybranych formach działań wolontariatu w miarę możliwości organizacyjnych. Dopuszcza się proponowanie uczniowi innych form lub okresu realizacji wolontariatu, niż wskazane przez ucznia. W przypadku braku możliwości zapewnienia udziału uczniowi w określonej formie realizacji wolontariatu decyduje data złożenia deklaracji - załącznik nr 1.
5. Uczeń w trakcie trwania akcji nie może opuścić swojego stanowiska bez wcześniejszego ustalenia i zgody opiekuna.
6. Opiekę nad wolontariuszami uczestniczącymi w danych wydarzeniach sprawują opiekunowie – nauczyciele.
7. Opieka nad wolontariuszami rozpoczyna się w momencie przystąpienia do zbiórki (sprawdzenie obecności).
8. Opiekun wolontariatu ma prawo do wykluczenia ucznia/uczniów z uczestnictwa w kolejnych akcjach organizowanych przez szkołę z powodu niekulturalnego zachowania, braku dyscypliny lub braku zaangażowania uczestnika w dane wydarzenie. Wykluczenie w zależności od zachowania ucznia może być czasowe lub nieodwołalne.
9. Rodzice przed przystąpieniem ucznia do wolontariatu wyrażają zgodę - załącznik nr 2.
10. Rodzice wyrażają jednorazową zgodę na każde wydarzenie, akcję szkolnego wolontariatu – załącznik nr 3.
11. Wolontariusz ma prawo do wpływania na działania wolontariatu poprzez zgłaszanie własnych inicjatyw oraz pomysłów, do promocji idei wolontariatu w szkole i swoim otoczeniu.
12. Wolontariusz ma obowiązek przestrzegania zasad bezpieczeństwa, po wcześniejszym zaznajomieniu się z treścią regulaminów wydarzeń, w których uczestniczy, uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez opiekunów, aktywnego angażowania się w działania związane z wolontariatem, wywiązywania się z podjętych obowiązków najlepiej, jak potrafi.

Cele i sposoby działania

§ 2

1. Zaangażowanie uczniów do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym, w ten sposób praktyczne zapoznanie ich z ideą wolontariatu.
2. Rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, życzliwości i bezinteresowności.
3. Aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, życia kulturalnego i środowiska naturalnego a także czerpanie przyjemności z bezinteresownego działania.
4. Wypracowanie systemu włączania młodzieży do działań o charakterze wolontariackim i wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach społecznych również na rzecz szkoły poprzez jej promocję podczas wydarzeń.
5. Przygotowanie uczniów do podejmowania działań wolontariackich na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.
6. Wspieranie ciekawych inicjatyw wśród młodzieży szkolnej.
7. Promocja idei wolontariatu w szkole.
8. Rozwój uczniów pod względem społecznym – interakcje, kulturalnym – sposoby zachowań i altruistycznym – pomoc bezwarunkowa.

Formy działań wolontariatu

§ 3

Wolontariat szkolny realizuje swoje cele poprzez:

- a. zbiórki darów rzeczowych – opiekunowie – wskazani nauczyciele;
- b. udział w akcjach charytatywnych – opiekunowie – wskazani nauczyciele;
- c. udział w wydarzeniach sportowo – kulturalnych – opiekunowie: nauczyciele wychowania fizycznego;
- d. pomoc w organizacji zajęć sportowych dla najmłodszych – opiekunowie: nauczyciele wychowania fizycznego;
- e. pomoc w organizacji zajęć opiekuńczych – opiekunowie: nauczyciele świetlicy;
- f. pomoc w organizacji zajęć rekreacyjnych dla najmłodszych – opiekunowie: nauczyciele klas 1 - 3;
- g. pomoc w organizacji innych zajęć i wydarzeń szkolnych - opiekunowie - wskazani nauczyciele;
- h. udział w pracach na rzecz biblioteki szkolnej – opiekunowie: bibliotekarz.

Zadania opiekunów i koordynatora

§ 4

1. Zadania koordynatora:
 - a. planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów - wolontariuszy.
 - b. prowadzenie zbiorczego rejestru form wolontariatu - załącznik nr 4;
 - c. nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wsparcia o charakterze wolontarystycznym;
 - d. Reprezentowanie wolontariuszy;
 - e. Kontakt z Dyrekcją Szkoły.

2. Zadania opiekunów:

- a. animacja, monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań, wspomaganie i pomaganie uczniom – wolontariuszom;
- b. promocja idei wolontariatu w szkole, informowanie uczniów o formach wolontariatu;
- c. prowadzenie dokumentacji wolontariatu;
- d. przekazywanie koordynatorowi rejestru działań wolontariatu - załącznik nr 4.

Obowiązki wolontariusza**§ 5**

Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady i cele Szkolnego Wolontariatu takie jak:

- a. zasada sumienności w podejmowanych działaniach;
- b. zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;
- c. zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;
- d. zasada troski o los słabszych;
- e. zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości;
- f. zasada świadomego i odpowiedniego reprezentowania szkoły.

Dokumentowanie pracy wolontariuszy**§ 6**

1. Przepracowane godziny wolontariuszy odnotowuje się w karcie aktywności wolontariusza - załącznik nr 5 z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Dopuszcza się dokumentowanie aktywności wolontariusza w innej formie np. w formie zeszytu aktywności wolontariusza przy czym należy zadbać, by były w nim uwzględnione informacje określone w załączniku nr 5.
3. Uczeń może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki /instytucji, w pomoc którym mógłby się zaangażować i realizować zadania wolontariusza poza szkołą.
4. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć wychowawcy klasy opiekunowi wolontariatu zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki/instytucji, pieczęć i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.
5. Wpis na świadectwie promocyjnym otrzymuje wolontariusz, który w ciągu roku szkolnego wykaże się 10 godzinami udokumentowanej pracy w ramach wolontariatu.
6. Wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej otrzymuje wolontariusz, który w ciągu cyklu kształcenia wykaże się 30 godzinami pracy wolontariackiej z zastrzeżeniem pkt 7.
7. Wpis na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej otrzymuje wolontariusz z pominięciem limitu określonego w pkt 6, który do roku szkolnego 2024/25 uzyskał wpis o wolontariacie na świadectwie promocyjnym.

załącznik nr 1 do Regulamin szkolnego
wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie

Deklaracja uczestnictwa w szkolnym wolontariacie

Przystępując do Szkolnego Wolontariatu, oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Wolontariatu oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

Kraków, dnia

.....
podpis ucznia

załącznik nr 2 do Regulamin szkolnego wolontariatu
w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie

Zgoda na udział ucznia w szkolnym wolontariacie

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

ucznia / uczennicy klasy w działaniach i pracach podejmowanych na terenie i poza terenem szkoły przez Szkolny Wolontariat przy Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji działalności Szkolnego Wolontariatu (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu Szkolnego Wolontariatu, a także idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych, aby moje dziecko uczestniczyło w działaniach Szkolnego Wolontariatu.

.....
(data i podpis rodzica)

załącznik nr 3 do Regulamin szkolnego
wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie

**Zgoda rodziców
na jednorazowy udział dziecka w akcji charytatywnej**

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka:

ucznia / uczennicy klasy na jednorazowy udział w organizowanej akcji

.....

.....

w dniu w godzinach:

Wyrażam zgodę na samodzielne wyjście i powrót dziecka z akcji, za co biorę pełną
odpowiedzialność.

Telefon kontaktowy:

.....

(data i podpis rodzica)

załącznik nr 4 do Regulamin szkolnego wolontariatu
w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie

Rejestr działań szkolnego wolontariatu w roku szkolnym

L.p.	Data	Wydarzenie	Organizator	Liczba uczniów	Liczba godzin	Uwagi charakter np. ciągły w okresie od .. do.., cykliczny, jednorazowy

Karta aktywności wolontariusza w Szkole Podstawowej nr 100 w Krakowie

[illegible]